

Protokoll

125. Mitgliederversammlung / Jahreshauptversammlung

am 05. April 2025, 15:00–16:00 Uhr,
im Roncalli-Haus, Tutzing

Laut Anwesenheitsliste waren 25 stimmberechtigte Mitglieder anwesend.

1. Eröffnung durch den 1. Vorsitzenden und Wahl eines Protokollprüfers

Der 1. Vorsitzende Tobias Heß eröffnete die Versammlung um 15:15 Uhr, begrüßte die Anwesenden und stellte fest, dass die Einladung inkl. Tagesordnung (*Anlage 1*) satzungs- und termingerecht per Post an alle Mitglieder verschickt wurde und die Mitgliederversammlung 2025 beschlussfähig ist.

Dank: Der 1. Vorsitzende bedankte sich im Namen der Sektion sehr herzlich bei allen Aktiven, Organisatoren und Helfern, ohne die die Vereinsarbeit nicht möglich wäre.

Sabine Kleemann stellte sich als **Protokollprüferin** zur Verfügung und wurde von den Anwesenden einstimmig gewählt.

Gottfried Schütz stellte sich als **Wahlleiter** zur Verfügung und wurde von den Anwesenden einstimmig gewählt.

2. Bericht des Vorstands zum Vereinsjahr 2024

Kurzbericht des 1. Vorsitzenden

T. Heß gab einen knappen Rückblick auf die wichtigsten Themen des Vereinsjahrs 2024:

- **Mitglieder**

Die Sektion Tutzing hat aktuell 3035 Mitglieder und damit nahezu gleich viele wie Ende 2024. Erneut wurde darauf hingewiesen, dass Mitglieder, die das Jahresheft der Sektion künftig nur als pdf erhalten wollen, dies der Geschäftsstelle per Mail (info@dav-sektion-tutzing.de) mitteilen. Das hilft, Kosten zu sparen und Ressourcen zu schonen.

- **Tutzing Hütte**

Mit 9300 Übernachtungs- und ca. 4600 Tagesgästen war die Hütte auch im Jahr 2024 wieder sehr gut besucht. Der 1. Vorsitzende dankte dem Hüttenteam und allen Handwerkern und

ehrenamtlichen Helfern rund um die Tutzinger Hütte.

- **Kursangebot**

Im Jahr 2025 wurden schon einige Kursangebote der Sektion durchgeführt. Weitere Angebote siehe Homepage.

- **Mitgliedsbeiträge:** Tobias Heß wies auf die ab 2026 höheren (ca. 5€) Mitgliedsbeiträge hin. Der Beschluss dazu erfolgte bereits auf der Mitgliederversammlung 2024

- **Jahresabschluss:** Schatzmeisterin M. Eisner-Höpe stellte die Eckdaten der Jahresabrechnung vor, *siehe Anlage 2*.

Gesamteinnahmen: 375.387,17€

Gesamtausgaben: 284.848,43€

Der erzielte Überschuss von 90.538,74€ wurde den Rücklagen zugeführt. Der Haushalt 2024 ist somit ausgeglichen. Die Sektion ist schuldenfrei.

- **Bericht der Kassenprüfer**

Die Kassenprüfer Eva Göb-Cribb und Stefan Föster haben die Unterlagen im Zeitraum 20.03. – 31.03.25 geprüft. S. Föster berichtete auf der Versammlung, dass die Kassenführung einen sehr geordneten Eindruck gemacht hat und die Prüfungen zu keinerlei Beanstandungen geführt haben. Die Kassenprüfer konnten alle von ihnen gewünschten Unterlagen einsehen und prüfen. Die Buchführung ist plausibel und lückenlos und dokumentiert eine gute Abstimmung der Sachverhalte zwischen allen Beteiligten. Schwerpunkt der Prüfung lag auf den Mittelflüssen zwischen den Konten. Schatzmeisterin Maximiliane Eisner-Höpe stand für Fragen der Kassenprüfer zur Verfügung. Alle an sie gerichteten Fragen der Kassenprüfer zu einzelnen Vorgängen und Belegen konnten sofort geklärt werden.

- **Entlastung des Vorstands**

S. Föster beantragte die Entlastung des Vorstands. **Die Mitgliederversammlung stimmt dem einstimmig bei Enthaltung des Vorstands zu.**

- **Haushaltsplanung 2025**

Die Schatzmeisterin stellte den Haushaltsplan für 2025 vor, *siehe Anlage 3*.

In Summe sieht der Haushaltsplan 2025 vor:

Gesamteinnahmen: 367.600 €

Gesamtausgaben: 292.475 €

75.125 € sollen den Rücklagen zugeführt werden.

Über den Wirtschaftsplan 2025 wurde abgestimmt. Er wurde einstimmig angenommen.

- **Bergmesse:** Die Bergmesse an der Tutzinger Hütte ist für den 20.09.2025 geplant.

3. Kurzberichte und Planungen der anwesenden Referenten

- **Hüttenreferat** (M. Ruile) + **Wasserreferat** (Hansjörg Raber)

Vor Beginn der Saison (**Hütteneröffnung 25.04.**) werden ab 07.04. die Böden im 1.OG abgeschliffen. Der Boden der Terrasse wird erneuert, die Reste des alten Belags bleiben vor Ort, da der Abtransport wirtschaftlich nicht zu vertreten ist. Weiterhin werden Regale und Tische renoviert. In der Küche erfolgt die Wartung der Abluftanlagen und die Überprüfung der Brandmelder. Außer sind noch Restarbeiten an der Kläranlage zu erledigen (Wasserabfluss der Klärungsteiche)..

Für das Frischwasser verlangt das Amt nun, dass bereits vor dem UV-Filter keine Keime mehr nachweisbar sein dürfen. Dazu ist der Einbau eines zusätzlichen Filters geplant.

Die veranschlagten Kosten für die in 2025 geplanten Instandhaltungsarbeiten belaufen sich auf ca. 80 T€ und sind in einer Liste von M. Ruile zusammengestellt.

Ausblick 2026: Vergrößerung der PV-Anlage und der Abwasserleitung sowie Umsetzung der

Fernwärmeversorgung der Hausstattalm.

- **Seilbahnreferat** (Florian Jauernig, vertreten durch 1.Vors.): Die Überprüfung des Tragseils der Seilbahn wurde ohne Beanstandungen abgeschlossen
- **Wegereferat** (M. Lantenhammer, vertreten durch 1.Vors.)
Der Weg H2 (auf den Herzogstand) muss wegen eines Abbruchs in steilerem Gelände saniert werden. Die Herzogstandbahn beteiligt sich an den Kosten. Der Weg auf den Rabenkopf aus Richtung Pessenbach bedarf ebenfalls der Sanierung. Auf dem Weg H5 sind einige umgestürzte Bäume zu entfernen. Der geplante „Shared Trail“ ist endgültig ad acta gelegt.
- **Jugendreferat** (M. Säuberlich)
Die Jugendarbeit ist erfreulich lebendig mit einem Schwerpunkt in Kletteraktivitäten, insbesondere der Gruppe „junge Erwachsene“. Das neue Programm wird in Kürze auf der Homepage der Sektion veröffentlicht.
- **Ausbildungsreferat** (P. Gruber):
Die von Jennifer Paulin neu gegründete Mountainbike-Gruppe "Tutzing Riders" erfreut sich großen Zuspruchs und muss mittlerweile eine Warteliste führen. Dominik Sperk absolviert die Ausbildung zum MTB-Trainer und wird die Gruppe bald unterstützen. Rudolf Sacher beendet seine Tätigkeit. Er war als Ausbilder und Hochtourenführer, aber auch bei Unternehmen wie „Mit der Bibel im Rucksack“ 35 Jahre lang für die Sektion aktiv und hat bei zahllosen Bergsteigern der Sektion unvergessliche Spuren hinterlassen.
- **Klimaschutzreferat** (M. Schröder-Schulze)
Für die seit 2022 erhobenen Emissionsbilanz sind die CO₂-Emissionen zu erfassen. Pro Tonne CO₂ werden 90 € zurückgestellt, die nur für Zwecke der Energieeinsparung ausgegeben werden dürfen. Die Zahlen für 2023 und 2024 sind zwar schon zusammengetragen, können aber erst ausgewertet werden, wenn das neue Bilanzierungstool richtig arbeitet.
- **Umwelt und Internetreferat**: kein Bericht

5. Wahlen

Gottfried Schütz leitete die Wahlen und ließ zunächst darüber abstimmen, ob die nachfolgenden Wahlen schriftlich oder per Handzeichen durchgeführt werden sollen. **Die Anwesenden votierten einstimmig für die Wahl per Handzeichen.**

- **Wahl des Schriftführers**

Silvie Kandemir konnte ihr Amt aus gesundheitlichen Gründen nicht antreten, daher stand die Wahl eines neuen Schriftführers an. Der bisherige Kassenprüfer S. Föster kandidierte für das Amt des Schriftführers. Weitere Kandidaten hatten sich weder im Vorfeld noch auf Nachfrage während der Versammlung gemeldet.

Der Wahlleiter ließ über die Wahl von S. Föster als Schriftführer abstimmen. **Er wurde bei eigener Enthaltung einstimmig gewählt.** Der Gewählte erklärte, dass er die Wahl annimmt.

- **Wahl des neuen Kassenprüfers**

Als neuer Kassenprüfer kandidierte Stephan Glaser. Er wurde wegen eines Auslandsaufenthalts von Hardy Geissler vertreten. Weitere Kandidaten hatten sich weder im Vorfeld noch auf Nachfrage während der Versammlung gemeldet.

Stephan Glaser wurde einstimmig gewählt und hat die Wahl über das an Hardy Geissler vergebene Mandat angenommen.

6. Anpassung Kursgebühren und FÜL

Die Kursgebühren unserer Sektion sind im Vergleich z.B. zu den Gebühren der Sektion Oberland sehr günstig. Die Aufwendungen der Fachübungsleiter haben sich in den letzten Jahren erhöht

und müssen daher im Rahmen der gesetzl. Rahmenbedingungen neu kalkuliert werden. Der Vorstand wird beide Themen diskutieren.

7. **Anträge, Wünsche, Fragen, Sonstiges**

Es lagen keine Anträge vor, von den anwesenden Mitgliedern gab es ebenfalls keine Anträge/Fragen.

Die Versammlung wurde um 16:00 Uhr geschlossen.

Ergänzung:

Aufgrund des hohen zeitlichen Aufwands wird das Jahresheft zukünftig außerhalb der Verantwortung des Schriftführers erstellt. Dieser Weg wurde bereits von Konrad Kürzinger eingeleitet, er konnte Cordula Denk für diese Aufgabe gewinnen, die sich hier kurz vorstellt:

Liebe Mitglieder,

Ich bin seit mehreren Jahren Mitglied der Sektion Tutzing, zuvor war ich 30 Jahre in der Sektion Rosenheim beheimatet. Einige Übungsleiter kennen mich als Kursteilnehmerin. Neben meiner Tätigkeit in einer Anwaltskanzlei bin ich freie Mitarbeiterin beim Münchner Merkur.

Nun darf ich das nächste Jahresheft der Sektion für 2025/2026 redaktionell erstellen. Auf diese Aufgabe freue ich mich sehr. In vielen Bereichen werde ich die hervorragende Arbeit von Konrad Kürzinger weiterführen, aber auch Raum schaffen für Neues.

Jeder schriftliche Beitrag, sei es über ein Berg- oder Naturerlebnis oder auch beeindruckende Menschen und Landschaften, um nur ein paar Anregungen zu geben, ist willkommen.

Meine Bitte an alle Referenten, Trainer, Fachübungsleiter und Mitglieder:

Reicht Eure Berichte mit Fotos zeitnah nach Beendigung der Tour oder der Veranstaltung bei mir (cordula.denk@dav-tutzing.de) ein. Ich werde das ganze Jahr über am Heft arbeiten und bin für jeden Beitrag, der mich im Laufe der nächsten Wochen und Monate – und nicht erst zum Jahresende -erreicht, dankbar.

Vielen Dank und herzliche Grüße von
Cordula Denk

Tobias Heß
1. Vorsitzender

Stefan Föster
Schriftführer
Tutzing, 14.04.2025

Sabine Kleemann
Protokollprüferin

Dieses Protokoll wird verteilt an Vorstand und Geschäftsstelle und auf die Website gestellt